



CAPITOLATO TECNICO
(Codice appalti D.Lgs. 50/16)

Oggetto del servizio:

**RITIRO RIFIUTI IN STOCCAGGIO TEMPORANEO ALL'INTERNO
DELL'ISOLA ECOLOGICA**

AEROPORTO CATANIA FONTANAROSSA



ENTE NAZIONALE PER L' AVIAZIONE CIVILE

AEROPORTO FONTANAROSSA CATANIA

S.A.C. S.p.A. – SOCIETA' AEROPORTO CATANIA

Il Responsabile del servizio ambiente

SAC spa
ing. D.Caico

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "AEROPORTO CATANIA" around the perimeter and "SAC spa" in the center.

ART. 1-OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO

Il presente Capitolato Speciale definisce il complesso delle condizioni contrattuali inerenti l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, avviamento alle operazioni di recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non, comprensivo della fornitura dei contenitori necessari per l'Aeroporto Fontanarossa – Catania.

I rifiuti oggetto del servizio comprendono, ai sensi del decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii., nonché di quanto a tutt'oggi non abrogato dalle normative e disposizioni precedenti, le seguenti tipologie:

- rifiuti speciali non pericolosi
- rifiuti speciali pericolosi.

Il servizio in oggetto comprende le seguenti prestazioni:

1. ritiro presso l'isola ecologica o le aree aeroportuali di competenza della SAC;
2. trasporto tramite l'impiego di personale e automezzi specificatamente autorizzati;
3. conferimento effettuato obbligatoriamente presso impianti autorizzati allo smaltimento, secondo la normativa vigente, in relazione alla loro specifica natura;
4. trattamento (recupero e/o smaltimento) effettuato secondo la normativa vigente, in relazione alla loro specifica natura;
5. fornitura di contenitori ed etichette a norma di legge per le singole tipologie di rifiuti prodotti nell'aeroporto, nelle aree di competenza della SAC.

La durata del contratto di appalto è di 36 mesi con decorrenza dalla data di inizio del rapporto contrattuale.

Il contratto si intenderà comunque eseguito nel momento in cui la ditta aggiudicataria avrà espletato il servizio oggetto del contratto per un importo (al netto dell'IVA) pari a quello di aggiudicazione.

L'appalto ha un importo di € 45.000,00 oltre IVA annui ovvero per un importo complessivo **di 135.000,00 €** comprensivo del costo viaggi per il ritiro dei rifiuti elencati all'interno dell'ART.15 del presente capitolato, oltre oneri relativi alla pulizia delle aree post ritiro rifiuti.

ART. 2- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n°50 del 2016 e succ. mod.ni, secondo il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara.

ART. 3- SPESE DI CONTRATTO

Oltre agli oneri contemplati nel presente Capitolato sono a carico della Impresa appaltante tutte le spese relative al contratto (registrazione, diritti, etc.) alla riproduzione degli atti ed elaborati, alle spese di bollo ed ogni altra spesa necessaria per la documentazione occorrente alla Impresa affidataria.

ART. 4- TERMINI DI STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora trascorsi 15 giorni dall'aggiudicazione, l'assuntore non si presentasse a stipulare il contratto d'appalto, l'Amministrazione appaltatrice può procedere a nuova gara o allo scorrimento della graduatoria nei confronti del II ammesso.



ART. 5 - PENALE

Sarà obbligo dell'assuntore iniziare il servizio di gestione dell'isola ecologica, entro e non oltre 7 gg. lavorativi dalla stipula del contratto. Per ogni giorno solare di ritardo si applicherà una penale di €. 100,00 (cento//00 euro).

ART. 6 - GARANZIA

La impresa aggiudicataria assume l'onere della garanzia e del perfetto funzionamento delle attrezzature presenti nell'isola ecologica che verranno consegnate con relativo verbale.

ART. 7 - PAGAMENTO DELLA FORNITURA

Il pagamento del servizio verrà pagato mensilmente, a presentazione di regolare fattura.

ART. 8 - FORO COMPETENTE PER CONTROVERSIE

Per quanto altro non previsto nel presente capitolato si fa espresso rinvio alle norme ed ai regolamenti vigenti in materia di appalti di forniture.

Per ogni e qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Catania.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER FATTO DELLA IMPRESA APPALTANTE

E' facoltà del Committente risolvere unilateralmente il contratto quando l'Impresa affidataria del servizio si rende colpevole di frode o negligenza grave. La risoluzione opera di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

La risoluzione non potrà dichiararsi se non dopo la notifica di una formale contestazione o diffida da parte del committente che prescriva quanto l'Impresa affidataria del servizio debba fare per mettersi in regola per i propri obblighi ed assegnando il relativo termine di adempimento. Trascorso tale termine senza che l'Impresa affidataria del servizio abbia integralmente adempiuto alle prescrizioni intimare, potrà farsi dal committente la dichiarazione di risoluzione espressa.

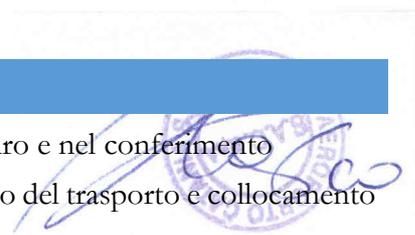
La dichiarazione della risoluzione del contratto verrà notificata dal committente alla Impresa appaltante mediante Ufficiale Giudiziario.

ART. 10- DOCUMENTI DI CONTRATTO

Fa parte integrante del contratto il presente Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 11- SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione e conduzione dell'isola ecologica consisterà nella ritiro e nel conferimento differenziato dei prodotti derivanti dalla raccolta differenziata, comprensivo del trasporto e collocamento presso idonei impianti.



Il servizio anzidetto riveste, ad ogni effetto di Legge e Regolamento, carattere di interesse pubblico, nei riflessi dell'igiene, dell'economia e del decoro.

Pertanto le modalità operative di espletamento del servizio sono subordinate all'osservanza delle disposizioni legislative vigenti, alle prescrizioni dei Regolamenti Comunali di Igiene e di quello concernente la disciplina dei servizi di gestione di rifiuti urbani di cui al T.U. ambientale 152/2006, nonché alle norme del presente disciplinare e del contratto di servizio.

Ai fini della formulazione dell'offerta, l'Appaltatore provvederà a prendere visione dello stato di fatto della piattaforma e della relativa dotazione.

Durante l'espletamento del servizio gli operatori dell'Appaltatore dovranno rendersi evidentemente riconoscibili indossando un capo di vestiario recante la dicitura: "Servizio Isola Ecologica SAC- Società aeroporto di Catania" oltreché il regolare pass di accesso, preventivamente rilasciato dall'ufficio rilascio pass competente ed avente validità pari alla durata del contratto.

- Materiali che possono essere conferiti presso la piattaforma:

Costituiscono oggetto di conferimento differenziato presso la piattaforma di raccolta i materiali di seguito specificati:

carta e cartone, plastica, ferro e acciaio, imballaggi metallici, rifiuti ingombranti, legno, scarti vegetali, vetro, lampade a scarica e tubi catodici, farmaci, pile, batterie, contenitori etichettati T e/o F, schede elettroniche, oli minerali esausti, oli e grassi vegetali ed animali, polistirolo, stracci.

I rifiuti pericolosi possono essere conferiti presso la piattaforma solo se di provenienza interna.

Sono compresi nell'ammontare dell'appalto per la gestione della piattaforma:

l'onere dei contenitori con esclusione di quelli già presenti presso l'isola ecologica in questione;

l'apposizione di cartelli indicatori della tipologia di materiale che può essere depositato in ogni singolo contenitore con icone indicate da SAC;

il corretto trasporto e collocamento, riuso o riutilizzo dei rifiuti presso piattaforme o impianti autorizzati.

- Presidio della piattaforma

Ai fini di assicurare all'utenza le condizioni migliori per l'utilizzo, la piattaforma sarà aperta e presidiata da personale SAC secondo quanto indicato dalla procedura specifica ivi allegata.

ART. 12 - DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA DEI RIFIUTI DA SMALTIRE

Oggetto del servizio è il ritiro ed il successivo smaltimento dei rifiuti elencati nell'allegato "A" al presente Capitolato.

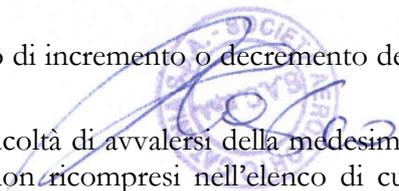
Si precisa che i codici riportati potranno subire delle modificazioni a seguito di ridefinizione e/o aggiornamenti normativi e che l'elenco allegato ha solo funzione riepilogativa ma non esaustiva.

I quantitativi dei rifiuti prodotti nelle aree di competenza della SAC comprendono rifiuti sia solidi che liquidi. Le tipologie e le quantità riportate dei rifiuti elencati, rappresentano la produzione stimata per la durata del contratto oggetto del presente capitolato speciale di appalto e sono da considerarsi indicative e non tassative; le quantità effettive prodotte nel corso dello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto dipenderanno dalla concreta capacità produttiva della SAC.

I quantitativi annuali relativi ai codici rifiuto indicati nell'allegato A) verranno prodotti presumibilmente dalla SAC durante il periodo di validità del contratto.

L'Impresa aggiudicataria, non potrà sollevare alcuna eccezione, in caso di incremento o decremento dei quantitativi e/o modifica dei CER.

Entro il limite del 20 % dell'importo contrattuale, SAC si riserva la facoltà di avvalersi della medesima ditta qualora dovessero essere prodotti nuovi rifiuti (codici CER) non ricompresi nell'elenco di cui



all'allegato "A" inserendo codice e relativo costo nel contratto previa verifica della congruità della tariffa offerta.

La SAC si riserva la facoltà di aderire a sperimentazioni sulla modalità di raccolta e smaltimento di rifiuti che potrebbero ridurre i quantitativi dei rifiuti oggetto della presente gara; qualora tale ipotesi si dovesse verificare, l'impresa aggiudicataria non potrà avanzare pretesa alcuna.

ART. 13 - SEDI DI RACCOLTA

La sede di raccolta dei rifiuti prodotti dalla SAC è l'Aeroporto Fontanarossa di Catania.

ART.14 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

PREMESSA

Dovranno essere tenuti e esplicitamente dichiarati i Criteri Ambientali Minimi (CAM) così come previsto dal DM 11 gennaio 2017, in G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017.

RACCOLTA

La frequenza del ritiro è programmata a cadenza periodica, nel rispetto dei quantitativi e dei tempi di giacenza massimi previsti dalla legislazione vigente.

L'Appaltatore dovrà provvedere al ritiro di tutte le tipologie di rifiuti prodotti entro 7 (sette) giorni lavorativi dal ricevimento della lettera d'ordine inoltrata dalla SAC, nei giorni che saranno concordati con il Responsabile del procedimento o da un referente da esso delegato.

Al momento della raccolta dei rifiuti, l'appaltatore dovrà provvedere alla contestuale sostituzione dei contenitori ritirati con altrettanti vuoti o comunque provvedervi a propria cura e spese entro e non oltre 7 giorni lavorativi dalla richiesta tramite fax della SAC.

L'inosservanza dei tempi sopra indicati determinerà l'applicazione delle penali di cui all'art. 14 del Capitolato Speciale Parte Amministrativa.

In entrambi i casi la raccolta dovrà svolgersi sempre in presenza del RUP o da un referente da esso delegato, secondo le fasce orarie concordate e in modo tale da non interferire con le normali attività di SAC.

SAC ha la facoltà di eseguire in ogni momento controlli sullo svolgimento del Servizio.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla movimentazione dei rifiuti dai depositi temporanei della SAC ai propri mezzi di trasporto ed il carico dei rifiuti sui medesimi, utilizzando proprio personale e proprie attrezzature (pianali, carrello, etc...), nel rispetto delle normative in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro.

Si precisa che SAC non fornirà personale di ausilio per le operazioni di movimentazione a terra e di carico sul mezzo, dei rifiuti da avviare allo smaltimento.

Le operazioni di raccolta e movimentazione dei rifiuti presso le aree di competenza della SAC dovranno avvenire secondo le modalità operative e le misure di sicurezza di cui al documento di valutazione dei rischi che l'Appaltatore dovrà produrre prima della stipula del contratto.

RITIRO

Il servizio oggetto d'appalto comprenderà anche:

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "REGIONE SICILIANA" and "DIREZIONE REGIONALE" around the perimeter, with some illegible text in the center.

1. il ritiro presso il luogo indicato dal responsabile doganale aeroportuale e successivo smaltimento, sia dei farmaci sequestrati (codice CER 180108-180109) che dei sottoprodotti di origine animale e derivati (codice CER 160306- cat. 1-2);
2. il ritiro presso gli uffici SAC e SAC SERVICE e successivo smaltimento dei Toner e cartucce esauste(CER 080318);
3. il ritiro e successivo smaltimento della merce avariata rinvenuta all'interno di bagagli disguidati in stoccaggio temporaneo presso l'Aeroporto Catania Fontanarossa (CER 160306) (vedi ADDENDUM in allegato);
4. il ritiro e successivo smaltimento rifiuti di tipo metallico ritirati in fase di controllo bagaglio (CER 200140) presso la sede indicata dai funzionari SAC Service;
5. il ritiro e successivo smaltimento del rifiuto consistente in emulsione oleosa proveniente dagli impianti trattamento acque meteoriche e stoccati all'interno di appositi contenitori, forniti dalla ditta affidataria e stoccati temporaneamente presso l'impianto denominato ISOLA ECOLOGICA.

Per tutti i rifiuti di cui al precedente elenco, la ditta affidataria dovrà fornire adeguati contenitori in numero e volume al fine di consentire lo stoccaggio dei rifiuti conformemente a quanto previsto dal D Lgs. 152/06 e dalle norme di igiene e sanità.

I ritiri previsti dovranno avere la frequenza, tempistica o unità trattate, di seguito indicate:

NOME RIFIUTO	CER	NUMERO RITIRI PREVISTI
Farmaci sequestrati	180108-180109	4 in anno solare (trimestrale)
Sottoprodotti di origine animale e derivati	160306- cat. 1-2	10 interventi in un anno solare
Toner e cartucce esauste	080318	4 in anno solare (trimestrale)
Merce avariata rinvenuta all'interno di bagagli disguidati	160306	N° 24 bags disguidati max in anno solare
Rifiuti di tipo metallico ritirati da SAC SERVICE in fase di controllo bagagli	200140	4 in anno solare (trimestrale)
Rifiuti da spazzamento	200303	6 in un anno solare (bimestrale)
Rifiuti provenienti dal trattamento delle acque meteoriche	130802* - 130506*	Su chiamata

PESATURA

Il controllo del peso in ogni sede di prelievo dovrà avvenire mediante pesatura su bilancia, messa a disposizione dall'Impresa aggiudicataria, detraendo il peso del contenitore (ove questo sia riutilizzabile), alla presenza del RUP o da un referente da esso delegato, che compilerà il formulario, al fine di quantificare la produzione di rifiuti e riportare i quantitativi sui documenti di trasporto e sui registri di carico e scarico indicando il peso esatto. Il formulario dovrà essere controfirmato dal trasportatore.

All'atto dell'avvio del servizio, deve essere verificato in contraddittorio il peso di ciascun tipo di contenitore. Tale operazione deve essere ripetuta ogni qualvolta sia concordata una modifica/sostituzione del tipo di contenitore. La SAC si riserva altresì di eseguire ulteriori controlli a campione.

TRASPORTO

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare il trasporto dei rifiuti dai punti di produzione, indicati all'art. 3 con l'impiego di idonei automezzi forniti delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente per le tipologie di rifiuti da ritirare.

Il trasporto dei rifiuti deve avvenire tramite vettore in possesso di tutte le autorizzazioni richieste dalla legge, in particolare l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., il rispetto delle norme ADR e delle eventuali norme regionali e disposizioni provinciali.

La SAC si riserva la possibilità di controllare l'effettivo possesso delle relative autorizzazioni.

TRATTAMENTO (recupero e/o smaltimento)

Il servizio di trattamento (recupero e/o smaltimento) dovrà essere effettuato, a cura e con piena assunzione di responsabilità, dall'Appaltatore esclusivamente presso impianti di recupero e/o smaltimento, muniti di autorizzazione in corso di validità per il recupero/smaltimento da effettuarsi nel rispetto della normativa vigente in base alla tipologia di rifiuti preventivamente trasmessa a SAC.

L'aggiudicatario dovrà indicare in offerta l'elenco degli impianti presso cui effettuerà il recupero e/o smaltimento dei rifiuti.

Inoltre il trattamento dovrà essere effettuato in conformità delle vigenti norme igienico sanitarie, nonché di quelle inerenti la sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro.

Qualora il servizio di trattamento dei rifiuti oggetto del presente capitolato avvenga presso impianto gestito direttamente dall'appaltatore, quest'ultimo dovrà garantire la validità dell'autorizzazione alla gestione dell'impianto rilasciata dalla competente autorità regionale per tutta la durata contrattuale dell'appalto.

Qualora, invece, l'Appaltatore conferisca i rifiuti oggetto della gara ad altro impianto, dovrà garantire la validità delle convenzioni stipulate con impianti che effettuano le operazioni di smaltimento e di recupero e delle relative autorizzazioni per tutta la durata contrattuale del presente appalto.

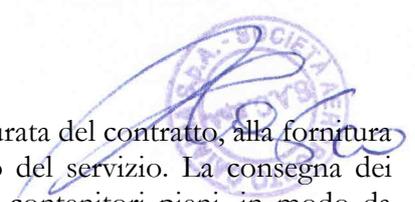
Qualora nel periodo di vigenza contrattuale dovessero venire meno le autorizzazioni regionali e/o provinciali (per scadenza, sospensione o revoca), ed altre eventualmente richieste dalla legge in vigore in materia di gestione dei rifiuti, in possesso dell'Aggiudicatario o dell'impianto di smaltimento definitivo al momento dell'aggiudicazione, è fatto obbligo, pena la risoluzione del contratto, di far pervenire alla SAC, entro 15 giorni dalla data di scadenza, sospensione o revoca, tutti i documenti comprovanti il rinnovo o il ripristino di tali autorizzazioni, al fine di sollevare l'ARPAS da ogni responsabilità. Non devono assolutamente esservi giorni non coperti da autorizzazioni regionali e/o provinciali per tutta la durata del contratto, pena la risoluzione.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità civili e penali qualora il carico dei rifiuti venisse dirottato ad impianti non autorizzati.

Sarà onere dell'Appaltatore consegnare le attestazioni di avvenuto smaltimento al RUP o ad un referente da esso delegato, secondo i tempi indicati dalla normativa vigente. Le attestazioni dovranno riportare l'indicazione del metodo, del luogo e della struttura nella quale è avvenuto lo smaltimento.

FORNITURA DEI CONTENITORI

L'Aggiudicatario dovrà provvedere in base alle necessità, e per tutta la durata del contratto, alla fornitura a proprio carico dei contenitori necessari per il corretto espletamento del servizio. La consegna dei contenitori vuoti, dovrà essere effettuata contestualmente al ritiro dei contenitori pieni, in modo da

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'PROVINCIA DI PADOVA' and 'UFFICIO REGIONALE' around the perimeter. The signature is written across the center of the stamp.

garantire sempre e costantemente il fabbisogno necessario. È pertanto da considerare esclusa ogni ipotesi di deposito degli stessi a cura di SAC, se non diversamente concordato.

Successivamente alla comunicazione di aggiudicazione, entro un termine non superiore a 10 gg., l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla SAC una campionatura dei contenitori che saranno utilizzati per il servizio, omologati secondo le norme vigenti, con relativo certificato e schede tecniche.

Nel caso in cui le tipologie dei contenitori proposti quale campionatura, non venissero ritenute idonee alle necessità gestionali del servizio, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di sostituirli con altri aventi caratteristiche analoghe ed idonee, senza ulteriori spese a carico della SAC.

I contenitori dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza e protezione della salute, nonché a tutti i requisiti previsti per tipologia del rifiuto trattato, come da art. 217 del D. Lgs.152/06 art. 34 del D.L. 22/97.

Dovrà intendersi garantita per tutta la durata del contratto, l'esclusiva fornitura di contenitori omologati ai sensi della normativa ADR e destinati al contenimento e al trasporto di tutti i rifiuti oggetto di gara.

Tutti i contenitori necessari all'espletamento del servizio dovranno essere costituiti da materiali il cui smaltimento (es. termodistruzione) non produca sostanze tossiche (es. PVC); tutti i contenitori dovranno essere opportunamente contrassegnati da specifica etichettatura. Le etichette devono essere conformi per colore, simboli e forma generale ai modelli di etichette mostrati nel testo ufficiale dell'ADR.

La fornitura dei contenitori, per tutte le tipologie necessarie dovrà essere modulata in funzione dei quantitativi di rifiuti da smaltire, con riferimento alle specificità sopra riportate.

Poiché tali quantitativi sono presunti e suscettibili quindi di variazioni in più o in meno, l'Impresa aggiudicataria ha conseguentemente l'obbligo di garantire il servizio, nonché la fornitura dei contenitori, in relazione alle effettive esigenze determinatesi.

PULIZIA DELLE AREE

L'Aggiudicatario dovrà provvedere, per tutta la durata del contratto, in base alle necessità e nel pieno rispetto delle condizioni di buona norma a ripristinare laddove necessario le normali condizioni igienico sanitarie dell'area stoccaggio del rifiuto.

La pulitura delle aree avverrà mediante raccolta del rifiuto involontariamente sversato o caduto e con la successiva disinfezione delle aree.

ART. 15- COMPITI ED ONERI DELL'APPALTATORE NELLA GESTIONE DEL RITIRO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI DALLA PIATTAFORMA

L'Appaltatore per la gestione del ritiro e conferimento rifiuti assume i seguenti oneri:

- presentare relazione trimestrale sui flussi di rifiuti in entrata ed uscita (compresi beni durevoli, R.U.P., schede elettroniche, oli minerali esausti, oli e grassi vegetali ed animali accettati e consegnati alla ditta incaricata dello smaltimento) con indicazione dei trasportatori e delle destinazioni, sull'efficienza ed efficacia della piattaforma e proporre miglioramenti del servizio;
- provvedere alla pesatura dei rifiuti in uscita ed alla predisposizione dei relativi formulari di trasporto;
- provvedere a proprio carico al trasporto dei materiali che verranno conferiti nella suddetta isola ecologica;
- provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutto quanto esistente nell'isola ecologica predetta, da riconsegnare in perfetta efficienza alla scadenza della gestione, tollerandosi il deterioramento derivato dall'uso.

ART. 16 - DOCUMENTI DI TRASPORTO E TAGLIANDI PESO

La ditta affidataria dovrà dimostrare, pena esclusione, contestualmente alla trasmissione dell'offerta, di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente, trasmettendo copia della regolare iscrizione all'Albo nazionale smaltitori per il codice CER su indicati, oltreché comunicando il destinatario del rifiuto correlando la stessa dichiarazione dell'apposita autorizzazione ad esso relativa.

La compilazione dei documenti di viaggio è a totale carico dell'assuntore del servizio mentre per quanto riguarda le fasi di pesatura, la SAC provvederà mediante vigilanza a verificare in contraddittorio l'effettivo peso.

Ogni trasporto dovrà obbligatoriamente essere corredato del formulario di trasporto rifiuto (vdsi art. 15 D.Lgs 22 del 05/97), composto di 4 copie autocalcanti, che saranno gestite come segue:

- Copia n. 1) detentore compilata in tutte le sue parti, compreso il peso (presunto nel caso non sia disponibile una pesa e barrando in questo caso "peso da verificarsi a destino"), targa automezzo ed eventualmente rimorchio, nome e cognome del conducente, firma, data e ora di inizio del trasporto; questa copia dovrà essere vidimata da colui il quale, delegato SAC, presenzierà alle operazioni di prelievo refluo e lasciata ESCLUSIVAMENTE ad un referente SAC, custodita nel raccoglitore predisposto presso l'Ufficio accettazione con n. 1 copia del tagliando peso;
- Copia n. 2) trasportatore completa in tutte le sue parti (come la copia n. 1) sarà trattenuta dall'autista con n. 1 copia del tagliando peso;
- Copia n. 3) destinatario compilata in tutte le sue parti (come le prime due copie) e in più compilando il quadro relativo a quantità accettata, data e ora di arrivo, timbro e firma del destinatario, sarà trattenuta dal destinatario del rifiuto per registrarla sul registro di Carico/scarico e per l'effettuazione della Denuncia Annuale dei rifiuti (MUD-SISTRI);
- Copia n. 4) detentore compilata in tutte le sue parti (come copia n. 3) dovrà essere restituita al detentore entro e non oltre 48 ore dal termine del trasporto (almeno in forma provvisoria via fax o email).

Il mancato rispetto di uno dei punti precedenti da 1 a 4, comporterà il bolocco del pagamento delle fatture a discrezione della committenza.

ART. 17- RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE NELLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

L'Appaltatore nella gestione, nel conferire ed avviare al riutilizzo, oppure allo smaltimento, le frazioni selezionate è responsabile della osservanza della normativa di legge sia regionale che nazionale in materia (D.Lgs. 152/06).

Pertanto SAC resta comunque esonerata da ogni responsabilità in merito all'inosservanza di norme di legge e Regolamenti che regolano l'esercizio delle attività anzidette e connesse.

Il presente appalto ha durata di mesi dodici dalla data del primo verbale di consegna, e si intenderà automaticamente risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto e nel relativo capitolato, compreso il canone vigente, senza alcun indennizzo per la manutenzione e la sostituzione delle attrezzature in dotazione.

In caso di inadempienza, il committente provvederà alla risoluzione del contratto e all'incameramento della cauzione.

In tal caso il servizio sarà affidato al concorrente che segue in graduatoria che sia in possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara.

ART. 18- CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI APPALTO

La partecipazione alla gara e l'assunzione dell'Appalto di cui al presente Capitolato, implica da parte delle Ditte partecipanti, la conoscenza perfetta non solo di tutte le norme generali particolari che lo regolano, ma anche di tutte le condizioni locali che si riferiscono alle forniture e ai servizi quali la disponibilità ed il costo della manodopera, la natura dei luoghi, con particolare riferimento alla viabilità, la consistenza del personale in atto impiegato nel servizio che transiterà alla ditta affidatario del servizio, ed in generale di tutte le circostanze principali ed accessorie che possono influire sul giudizio delle Ditte partecipanti circa la convenienza di assumere l'Appalto sulla base dell'offerta.

L'Appaltatore non potrà quindi eccepire durante l'espletamento del servizio la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati tranne che tali nuovi elementi si configurano come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme del presente capitolato) o che si riferiscano a condizioni soggette a revisioni.

ART. 19 - VIGILANZA E CONTROLLI

La SAC provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi oggetto dell'appalto dalla quale l'Appaltatore dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che la stessa potrà emanare per la migliore riuscita dei servizi.

La SAC ha la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte dell'Impresa appaltatrice.

Per l'attività di cui sopra La SAC si avvarrà di personale all'uopo incaricato.

Il personale designato dalla committenza potrà dare disposizioni anche verbali, nei casi di urgenza, per quanto riguarda le normali istruzioni di dettaglio, nell'ambito dei servizi contrattualmente previsti.

ART 20- PERSONALE IN SERVIZIO

Per quanto attiene al personale in servizio, lo stesso dovrà:

- essere dotato, a cura e spese dell'Appaltatore, di divisa completa di targhetta di identificazione, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale dovrà essere unica, a norma del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e, ove il caso, delle prescrizioni di legge in materia antinfortunistica e di visibilità;
- sottoporsi a tutte le cure e profilassi previste dalla Legge e prescritte dalle Autorità sanitarie competenti per territorio ed uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità comunale (in primo luogo in materia di igiene e di sanità), nonché agli ordini impartiti dalla stesso Appaltatore.

L'Appaltatore si impegna a garantire la continuità e l'efficienza del servizio provvedendo alla tempestiva sostituzione del personale assente.

Il personale dipendente dell'Appaltatore, adibito al servizio deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita dall'Appaltatore, munito di idoneo cartellino di identificazione.

La SAC, si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico.

L'Appaltatore è altresì obbligato a quanto di seguito elencato:

- Indicare il nominativo di un responsabile e suo sostituto, con recapito telefonico e fax, cui gli Uffici della SAC preposti potranno far riferimento per qualsiasi motivo.
- Tutti gli automezzi impegnati nel trasporto dei materiali che verranno conferiti nella predetta isola ecologica dovranno essere idonei ad effettuare con efficienza ed in sicurezza le operazioni di svuotamento di tutti i contenitori utilizzati e per lo svolgimento di tutti i servizi compresi nel presente capitolato.
- Tutti i contenitori utilizzati dovranno essere idonei allo svolgimento del servizio e nell'ambito della loro vita operativa utile.
- Dovrà sostituire il personale in malattia o in aspettativa o assente per qualsiasi altra causa entro il secondo giorno di assenza.
- Dovrà fornire tempestiva e dettagliata comunicazione delle difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio (ad es. il mancato rispetto, da parte degli utenti, delle norme sul conferimento, etc.).
- E' inoltre responsabile della qualità dei materiali raccolti, secondo quanto specificato nel presente capitolato. In particolare il personale del Concessionario dovrà segnalare alle utenze che non svolgessero la corretta separazione dei rifiuti le esatte modalità di conferimento.

ALTRI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il personale della ditta appaltatrice dovrà indossare vestiario idoneo all'espletamento delle mansioni ed avere un cartellino di riconoscimento visibile.

Sarà cura della ditta:

- informare tempestivamente il RUP o un referente da esso delegato sulle eventuali anomalie che si rilevassero durante lo svolgimento del servizio;
- dotare il proprio personale di idonei mezzi di protezione ed attenersi alle norme di protezione e prevenzione di cui al D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii.

Il personale incaricato dei trasporti oggetto del contratto deve essere adeguatamente informato sulle caratteristiche del servizio, messo a conoscenza delle modalità di erogazione delle prestazioni e dei comportamenti da tenere per la corretta esecuzione degli oneri contrattuali, degli orari da garantire, delle modalità di gestione della guida e dei vincoli sulla pulizia e l'igiene del mezzo.

L'Appaltatore è responsabile del comportamento dei propri lavoratori in orario di servizio e sarà considerato sempre direttamente responsabile della totalità dei danni accertati, arrecati a persone o cose.

L'appaltatore ha l'obbligo di effettuare, senza ulteriori costi per la SAC, tutte le operazioni necessarie alle verifiche di conformità ed alla omologazione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, dei rifiuti conferiti.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'incaricato del servizio dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danno alle persone ed alle cose con espresso impegno di provvedere che gli impianti, le apparecchiature ed i mezzi operanti nel servizio corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni.

Compete inoltre alla ditta incaricata ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio.

L'assuntore si obbliga pertanto per sé, i suoi successori ed aventi causa a tenere l'Amministrazione rilevata ed indenne da ogni e qualsiasi richiesta od azione presente o futura in dipendenza dell'avvenuta aggiudicazione.

Oltre a quanto citato nei precedenti articoli sono da considerarsi obblighi a carico dell'Assuntore quelli di seguito citati:

1. il rispetto di tutte le disposizioni emanate dalla Committente nonché dei regolamenti interni all'impianto di depurazione e dei regolamenti aeroportuali ovvero;
2. il rispetto dei limiti di velocità e la segnaletica stradale dell'impianto;
3. Il rispetto della procedura gestionale interna, nonché il regolamento aeroportuale;
4. Il rilascio preventivo di pass di accesso autorizzativi rilasciati dalla locale DA e relativi patentini;
5. la massima attenzione a non disperdere materiale lungo la rete viaria del sito;
6. il comportamento corretto nei rapporti che si intrattengono con il personale SAC Spa.;
7. lo scrupoloso rispetto della nota informativa redatta da SAC Spa ai sensi dell'art. 7 comma 1 lettera del D.Lgs 81/08
8. il mantenimento per ogni posto di lavoro della condizione più salubre possibile adottando, se il caso, per le macchine operatrici, cabina di guida chiusa con ventilazione forzata.
9. un'accurata pulizia delle aree da involontarie perdite di rifiuti.
10. il risarcimento degli eventuali danni alle attrezzature esistenti, causati durante le operazioni, e alle pavimentazioni del piazzale e dell'area di stoccaggio.
11. il rispetto dei limiti di carico di cui all'art. 167 del Nuovo Codice della Strada. A tale riguardo la Committente non autorizzerà trasporti di quantità di rifiuto eccedente la portata massima consentita degli automezzi.
12. l'ottemperanza alle disposizioni di cui al comma 8 art. 18 della Legge n. 55/1990 disciplinante le modalità di coordinamento tra la Committente e l'Impresa appaltatrice in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro; è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria del servizio di cui all'oggetto di presentare all'Appaltante, alla data di stipula del contratto, un piano operativo delle misure di sicurezza fisica dei lavoratori. Tenuto conto altresì dell'art. 5 DPR 27 aprile 1955 n. 547 e del punto b comma 1 art. 7 D.Lgs 81/08, la stazione appaltante dovrà fornire, informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti di lavoro propri delle aree impiantistiche aziendali.

ART. 22 - REGIME AUTORIZZATORIO

L'appaltatore dovrà possedere le necessarie autorizzazioni per il ritiro e conferimento dei rifiuti presenti all'interno della piattaforma e comunicare con largo anticipo la/le scariche della/e quali intenderà avvalersi (ai sensi dell'art. 216 del D. Lgs. 03-04-2006 n° 152).

ART. 23 - TRASPORTO DEI RIFIUTI

Le modalità di trasporto e di conferimento agli impianti di stoccaggio e/o trattamento dei rifiuti, il rispetto degli orari e di ogni altra disposizione saranno determinate dalla SAC Servizio ambiente d'ufficio.

Il trasporto ed il conferimento agli impianti comprende l'onere della pesatura ed ogni qualsivoglia onere e/o prestazione necessaria ad eseguire perfettamente il servizio.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, né danno all'ambiente.

ART. 24 - MODALITA' PERENTORIE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Ogni fase delle varie operazioni eseguite dalla ditta dovrà essere compiuta con ogni cura in modo da evitare l'immissione o lo sversamento in ambiente di agenti inquinanti di ogni tipo e preservare quindi l'ambiente di lavoro e quello circostante, nel rispetto della legislazione vigente; vengono richiamati a tal senso i dettami del D.Lgs 152/06 e succ. mod.ni.

Le operazioni di carico dovranno avvenire in aree (piazzali) e strade non frequentate da personale ed attrezzature di altre ditte operanti per conto della SAC Spa, pertanto particolare attenzione dovrà essere posta ad eventuali situazioni a rischio.

Al termine del carico dell'automezzo, l'Assuntore dovrà provvedere a pulire l'area di carico lasciando la pavimentazione antistante il fronte di carico, perfettamente pulita.

I mezzi di trasporto dovranno percorrere gli itinerari più brevi e veloci concordati, non oltre i tempi massimi di percorrenza prestabiliti, essendo fatto esplicito obbligo all'appaltatore di effettuare il trasporto senza soluzione di continuità dalla partenza all'arrivo; salvo che non intervengano situazioni di emergenza quali guasto all'automezzo, perdita accidentale del carico, interruzioni stradali, ecc. che non consentano di ultimare il conferimento in giornata.

In tal caso bisognerà riportare sul formulario (nello spazio "annotazioni?") l'eventuale variazione di percorso, i tempi ed il luogo di sosta e l'ora della successiva ripartenza.

Il servizio di pulizia del sistema dovrà essere svolto in modo da non insudiciare e/o deteriorare l'area interessata al servizio.

La pulizia manuale ed il lavaggio dell'area interessata è a carico dell'Assuntore del Servizio.

ART. 25 - PROCEDURA OPERATIVA

Operatori pubblici e privati

RIFERIMENTI NORMATIVI

D.Lgs. 152/06 e succ. mod.ni

DESCRIZIONE

La raccolta dei rifiuti comprende le operazioni di prelievo dall'impianto mediante appositi mezzi.

Il trasporto comprende tutte le operazioni di trasferimento dei rifiuti da attrezzatura o da impianto al luogo di raccolta.

Il trasporto dei rifiuti deve essere effettuato con idonei automezzi le cui caratteristiche e lo stato di conservazione devono essere tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie.

I veicoli adibiti alla raccolta ed il trasporto devono ottemperare alle norme della circolazione vigenti per regolamento interno aeroportuale, così come il personale adibito al ritiro, che deve possedere apposito pass di accesso rilasciato dall'ufficio rilascio pass aeroportuale.

Tale fase operativa, che risponderà ai requisiti previsti dalla normativa vigente in materia, verrà di volta in volta registrata su registri di carico scarico rifiuti precedentemente vidimati dall'ufficio preposto della CCIAA ed il successivo MUD. (D.Lgs. 152/06), a cura del preposto SAC e comunicato all'ufficio ambiente tramite email.

In tale fase verrà rilasciato apposito FIR attestante l'avvenuto ritiro del/i rifiuto/i.

MODALITA' OPERATIVE

Le modalità di fruizione dell'isola ecologica vengono predisposte dal Responsabile del sistema di gestione ambientale SAC e poste a conoscenza dei Responsabili preposti al fine di regolamentare l'utilizzo dell'area stessa da parte degli operatori, Handler, imprese e nella direzione di una suddivisione dei rifiuti sulla base della loro natura, al fine di favorire il recupero delle materie secondarie.

I rifiuti ammessi nell'area sono elencati negli appositi allegati e regolamentati dalla normativa specifica.

PRINCIPI GENERALI E CRITERI DI COMPORTAMENTO.

Norme per la pulizia dell'area.

L'area dell'isola ecologica dovrà essere pulita da oggetti e materiali eventualmente ivi dispersi, e nessun tipo di sostanza dovrà rimanere al di fuori degli spazi appositi. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate dal personale appositamente preposto allo scopo, ovvero dal personale che effettua il ritiro.

ABBANDONO INDISCRIMINATO RIFIUTI E MICRO DISCARICHE

In riferimento alle basilari norme di igiene e sanità, oltrech  di buona norma ed ai sensi dell'artt. 188, 192, 255 e 256 del D.Lgs. 152/06 e Decreto legislativo 205/2010,   fatto assoluto divieto di abbandono rifiuti di qualsivoglia natura e genere in maniera indiscriminata e su libero suolo.

Il gestore avr  cura di sorvegliare lo status del sedime e di segnalare, ogni qualvolta sia possibile all'organo competente e di vigilanza (ENAC, NOE, ARPA, etc.) il reato commesso consentendo sanzioni pecuniarie, amministrative o penali a carico del responsabile (Gazzetta Ufficiale 28 maggio 2015, n. 122 la Legge 22 maggio 2015, n. 68 in materia di riforma dei reati ambientali) ed imponendo il recupero, la bonifica e, se tecnicamente possibile, il ripristino dello stato dei luoghi, ponendo i costi a carico del responsabile e delle persone giuridiche obbligate al pagamento delle pene pecuniarie in caso di insolvibilit  del primo.

In ogni caso, l'inosservanza da parte degli operatori comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative stabilite dall'art. 1174 "Inosservanza di norme di polizia" del Codice della navigazione; a tal fine il gestore, verificata la violazione delle prescrizioni del Regolamento di scalo da parte dei fornitori di servizi aerei e aeroportuali, ne d  comunicazione alla competente Direzione aeroportuale proponendo l'applicazione delle conseguenti misure sanzionatorie (705, comma 2 lett. e-bis) del Codice della navigazione. Il Direttore aeroportuale applica il procedimento sanzionatorio di cui alla Legge 24 novembre 1981, n. 689 e, ove ritenga fondato l'accertamento, con apposita ordinanza-ingiunzione.

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "SOCIETA' AEREA" and "CANTIERI AEROPORTUALI" around the perimeter. The signature is a cursive script that overlaps the stamp.

ADDENDUM
SERVIZIO DI ASPORTO E SMALTIMENTO
MERCE AVARIATA CONTENUTA ALL'INTERNO DI BAGAGLI DISGUIDATI

1. PREMESSA

La normativa che regola lo smaltimento dei sottoprodotti di origine animale e derivati (**codice CER 160306**) è disciplinata dal Regolamento (CE) n° 1069/2009 .

Il T.U. ambiente D.Lgs. 152/06 classifica i rifiuti di cui in epigrafe con il **codice CER 160306**, ai sensi dell'art.7, come rifiuti speciali e quindi soggetti ai relativi adempimenti (Registri di carico e scarico, Formulari per il trasporto e denuncia al Catasto Rifiuti).

Per quanto attiene lo smaltimento, é previsto lo smaltimento in impianti di incenerimento.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'espletamento del servizio di asporto e smaltimento della merce avariata rinvenuta all'interno di bagagli disguidati in stoccaggio temporaneo presso l'Aeroporto Catania Fontanarossa (CER 160306).

Il servizio dovrà essere espletato su chiamata da parte di SAC, che previo avviso del servizio ambiente SAC spa, contatterà la ditta affidataria con un preavviso minimo di 48 ore.

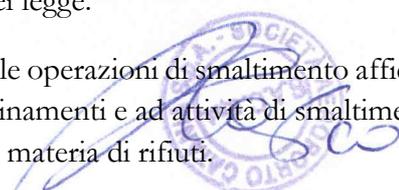
Sarà inoltre cura del servizio detentore del rifiuto trasmettere l'autocertificazione di non pericolosità del rifiuto (vedi allegato) al Servizio ambiente SAC Spa contestualmente alla comunicazione della necessità di conferimento.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto comprende le fasi di ritiro presso gli uffici dell' Aeroporto Catania Fontanarossa, il trasporto all'impianto di smaltimento, lo smaltimento finale e qualsiasi altro onere necessario per la definitiva alienazione del rifiuto.

La fase di smaltimento dovrà essere affidata a soggetti terzi purché questi ed i relativi impianti siano regolarmente autorizzati, in tal senso dovrà essere indicata, in sede di offerta, l'esatta destinazione del rifiuto oltreché i riferimenti delle autorizzazioni previste a norma dei legge.

La Ditta si assume tutte le responsabilità civili e penali connesse con le operazioni di smaltimento affidate, con particolare riferimento ad eventuali incidenti, sversamenti, inquinamenti e ad attività di smaltimento, ivi compreso lo smaltimento finale, non conformi alle normative in materia di rifiuti.



La Ditta dovrà ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i ed essere in possesso delle necessarie autorizzazioni per il trasporto dei rifiuti in elenco.

La ditta assegnataria dovrà prelevare i vari quantitativi di rifiuto stoccati presso lo stoccaggio temporaneo presso l'Aeroporto Catania Fontanarossa e pertanto essere in possesso dei relativi pass autorizzativi rilasciati dall'apposito servizio competente SAC.

Per le particolari condizioni del rifiuto, il ritiro dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dalla data della richiesta scritta inviata dal servizio richiedente.

Ai fini della rendicontazione dei quantitativi di materiale ritirato, faranno insindacabilmente fede i dati di pesatura rilevati dal gestore degli impianti e riportati nei relativi “*formulari di identificazione per il trasporto dei rifiuti*” (FIR). Alla stessa non spetta altresì alcun compenso per gli eventuali oneri di smaltimento dei rifiuti derivanti dalle operazioni di cernita e/o lavorazione finale del materiale.

La ditta affidataria dovrà trasmettere, pertanto, entro i limiti di Legge, i relativi FIR, in originale Servizio ambiente SAC – Aeroporto Catania Fontanarossa.

Il mancato inoltro della suddetta documentazione da parte della Ditta affidataria non consentirà l'autorizzazione per il relativo pagamento.

4.RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Qualora l'Appaltatore non ottemperasse nei tempi e modi sopraccitati, allo stesso verrà applicata, una sanzione pecuniaria di € 500,00, per ogni giorno naturale, successivo e continuativo di ritardo.

L'ammontare di tali sanzioni verrà trattenuto direttamente in sede di liquidazione delle spettanze dovute all'Appaltatore.

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di segnalare immediatamente al Gestore tutte quelle circostanze e fatti che possano pregiudicare il regolare svolgimento del servizio in parola.

La Ditta appaltatrice si obbliga a sollevare il Gestore da qualunque azione che possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

E' vietato alla Ditta appaltatrice subappaltare direttamente o indirettamente il servizio oggetto del presente capitolato, sotto la pena della risoluzione ipso facto del contratto o del risarcimento dei danni conseguenti.

L'Appaltatore dovrà disporre del personale sufficiente a garantire lo svolgimento dei servizi e si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili.

L'Appaltatore deve garantire nell'esecuzione del servizio l'adozione di tutte le clausole necessarie alla salvaguardia della vita e dell'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio stesso e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati.

L'Appaltatore dovrà essere in possesso delle necessarie autorizzazioni per il trasporto dei rifiuti in elenco.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o di quanto sopra specificato ricadrà pertanto sull'Appaltatore restandone sollevato il Gestore, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei servizi.

L'Amministrazione è in diritto di rescindere il contratto quando l'Appaltatore si renda colpevole di frode o di grave negligenza e contravvenga agli obblighi e alle condizioni stipulate.

In questi casi l'Appaltatore sarà passibile del danno che provenisse all'Amministrazione dalla stipulazione di un nuovo contratto o per effetto dell'esecuzione d'ufficio.

Verificandosi deficienze o irregolarità nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'Appaltatore, regolarmente diffidato, non ottemperi agli ordini ricevuti, l'Amministrazione avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio le operazioni necessarie ai fini del regolare andamento del servizio in oggetto del presente Capitolato addebitandone all'Appaltatore gli oneri mediante decurtazione del corrispettivo allo stesso dovuto o applicazione dell'ammenda di cui al successivo punto, nonché delle sanzioni di cui al precedente punto.

A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "S.P.A. - SOCIETÀ PER AZIENDA" around the top edge and "CANTIERI" around the bottom edge. The signature is a cursive script that overlaps the stamp.

Spett.le SAC
alla c.a Resp. Serv. Ambiente SAC spa

SEDE

Prot. n°.....

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva del certificato analitico di classificazione/caratterizzazione del rifiuto, ai sensi del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/anella qualità di
..... per la ditta/societàcon sede in Catania via
Fontanarossa snc, iscrizione CCIAA di Catania n..... , partita IVA
....., consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione
di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità ed anche ai
sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA CHE

- valutate opportunamente tutte le sostanze presenti, utilizzate o comunque formatesi nel processo produttivo/attività di origine del rifiuto,
- considerato che in nessuna fase della gestione successiva (deposito, stoccaggio, carico, trasporto, ecc...) il rifiuto può essere venuto a contatto o contaminato da sostanze pericolose,
- preso atto che il rifiuto non è stato miscelato o diluito con altri rifiuti al fine di renderlo non pericoloso.

esclude la presenza significativa nel rifiuto di sostanze che lo rendano pericoloso e, pertanto, esso è **NON PERICOLOSO** ed identificato con Codice Europeo del Rifiuto **16 03 06**

Catania, li/...../.....

FIRMA

SOMMARIO

Art. 1-OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO	2
Art. 2- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	2
Art. 3- SPESE DI CONTRATTO	2
Art. 4- TERMINI DI STIPULA DEL CONTRATTO	2
Art. 5 -PENALE	3
Art. 6 - GARANZIA.....	3
Art. 7 - PAGAMENTO DELLA FORNITURA	3
Art. 8 - FORO COMPETENTE PER CONTROVERSIE.....	3
Art. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER FATTO DELLA IMPRESA APPALTANTE	3
Art. 10- DOCUMENTI DI CONTRATTO	3
Art. 11- SPECIFICHE DEL SERVIZIO	3
Art. 12 -DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA DEI RIFIUTI DA SMALTIRE	4
Art. 13 - SEDI DI RACCOLTA	5
Art.14 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	5
ART. 15- Compiti ed oneri dell'Appaltatore nella gestione del ritiro e conferimento dei rifiuti dalla piattaforma	8
ART. 16 - DOCUMENTI DI TRASPORTO E TAGLIANDI PESO	9
ART. 17- Responsabilità dell'Appaltatore nella gestione della piattaforma	9
ART. 18- CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI APPALTO.....	10
Art. 19 - VIGILANZA E CONTROLLI	10
ART 20- PERSONALE IN SERVIZIO	10
Art. 21 - OBBLIGHI E ONERI DIVERSI A CARICO DEL CONCESSIONARIO	11
Art. 22 - REGIME AUTORIZZATORIO	12
Art. 23 - TRASPORTO DEI RIFIUTI	12
ART. 24 - MODALITA' PERENTORIE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	13
ART. 25 - PROCEDURA OPERATIVA	13
Descrizione	13
Modalita'operative.....	14
Principi generali e criteri di comportamento.	14
Norme per la pulizia dell'area.	14
ABBANDONO INDISCRIMINATO RIFIUTI e micro discariche	14
ADDENDUM	15
SERVIZIO DI ASPORTO E SMALTIMENTO	15
MERCE AVARIATA CONTENUTA ALL'INTERNO DI BAGAGLI DISGUIDATI.....	15
MODELLO	18